# Seja um parceiro do **Sebrae Alagoas!**

Atue como consultor e instrutor em nossas soluções



SEBRAE

## Banco de fornecedores do Sebrae Alagoas

O Banco de Fornecedores reúne empresas habilitadas para realizar consultorias e instrutorias (palestras, cursos e oficinas) do nosso portfólio. Essas empresas atuam como parceiras na execução de soluções voltadas aos pequenos negócios e potenciais empresários, contribuindo para ampliar nossa capacidade de atendimento com qualidade e conhecimento técnico.

## Como virar empresa credenciada?

O ingresso no banco de fornecedores ocorre por meio de dois editais: credenciamento e cadastramento. Após o cadastro em nossa plataforma, empresas e profissionais podem solicitar sua vinculação às soluções do portfólio.

## Requisitos para participação

Os critérios variam conforme o edital e podem incluir:

- **Formação e experiência profissional;**
- **Conhecimento técnico;**
- **Documentação da empresa;**
- **Capacidade para executar as soluções;**
- **Atendimento às etapas e aos critérios de análise.**

## Você pode atuar nas seguintes áreas:


Gestão


Finanças


Marketing


Vendas


Inovação


Planejamento


Sustentabilidade


Desenvolvimento de Pessoas


Design


Produção e Qualidade


Desenvolvimento Tecnológico

## Credenciamento não representa contratação imediata



É importante destacar que o credenciamento ou cadastramento não representa contratação imediata ou garantia de demanda. Ele habilita a empresa e seus profissionais a integrarem o banco de fornecedores do Sebrae Alagoas, permitindo que sejam convocados para executar serviços conforme as necessidades institucionais, a disponibilidade de projetos e as regras estabelecidas em cada edital.

## Consulte os editais

A seguir, seguem os editais disponíveis, suas características e as orientações necessárias para que empresas e consultores possam participar do processo.

## Para participar dos editais de credenciamento, siga o passo a passo:

1. Cadastre sua empresa e profissionais em credenciamento.sebrae.al;
2. Escolha o edital adequado à sua empresa e ao seu escopo de atuação;
3. Submeta sua inscrição enviando os documentos da empresa e do profissional;
4. Aguarde a análise e a habilitação.

Os editais têm como objetivo compor o **banco de fornecedores** do Sebrae Alagoas, vinculando-os às soluções disponíveis no portfólio, que incluem instrutorias (palestras, oficinas e cursos) e consultorias.

Atualmente, **há dois editais vigentes:**

### Credenciamento

Contempla palestras, instrutorias e consultorias com foco em gestão empresarial e comportamento empreendedor.

### Cadastramento

Vinculado ao portfólio Sebraetec, com soluções voltadas para design, produção e qualidade, desenvolvimento tecnológico e sustentabilidade.

Os editais solicitam a apresentação de alguns documentos, sendo parte deles referentes à empresa e outros relacionados às soluções que deseja vincular. **É necessário consultar atentamente os editais e as notas informativas, que contêm as retificações publicadas para garantir o envio correto.**

Segue lista dos documentos exigidos conforme previsto nos editais:

## Documentos para habilitação

### 1 Habilitação Jurídica

Os seguintes documentos devem ser reunidos em um único arquivo PDF e assinados digitalmente via Gov.br pelo representante legal:

- **Contrato Social ou Requerimento do Empresário (conforme o tipo jurídico da empresa);**
- **Documento de Identificação (RG e CPF) dos representantes legais;**
- **Cartão CNPJ atualizado.**

### 2 Regularidade Fiscal

**Os seguintes documentos devem ser reunidos em um único arquivo PDF** e assinados digitalmente via Gov.br pelo representante legal:

- **Certidão Negativa de Débitos Federais (Receita Federal e Dívida Ativa da União);**
- **Certidão Negativa de Débitos Estaduais (CND Estadual);**
- **Certidão Negativa de Débitos Municipais (CND Municipal);**
- **Certidão de Regularidade do FGTS (CND FGTS);**
- **Consulta ao CEIS e CEPIM – Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas / Cadastro de Entidades Privadas Sem Fins Lucrativos Impedidas, sendo obrigatório apenas para o edital de credenciamento.**

## 3 Documentação da Solução Ofertada

O edital exige a comprovação da execução de um serviço cujo escopo seja compatível com a solução a ser vinculada. Para isso, devem ser apresentados os seguintes documentos:

**• Nota Fiscal**

**Documento fiscal emitido referente ao serviço prestado, servindo como comprovação oficial da sua execução.**

**• Atestado de Capacidade Técnica**

**Documento referente ao serviço prestado, servindo como comprovação oficial da sua boa execução.**

Deve ser assinado pelo representante legal da empresa contratante.

- **Relato de Experiência**

Documento técnico que descreve detalhadamente:

- **A metodologia aplicada;**
- **As etapas executadas;**
- **Os resultados obtidos.**

Deve ser elaborado e assinado pelo técnico responsável pela execução.

- **Diploma**

**Documento que comprove a formação do profissional responsável pela execução técnica da solução.**

**Caso tenha dúvidas,** assista ao tutorial:



SEBRAE

0800 570 0800

@sebraealagoas